

## Abweichender Rechnungsempfänger / Alias

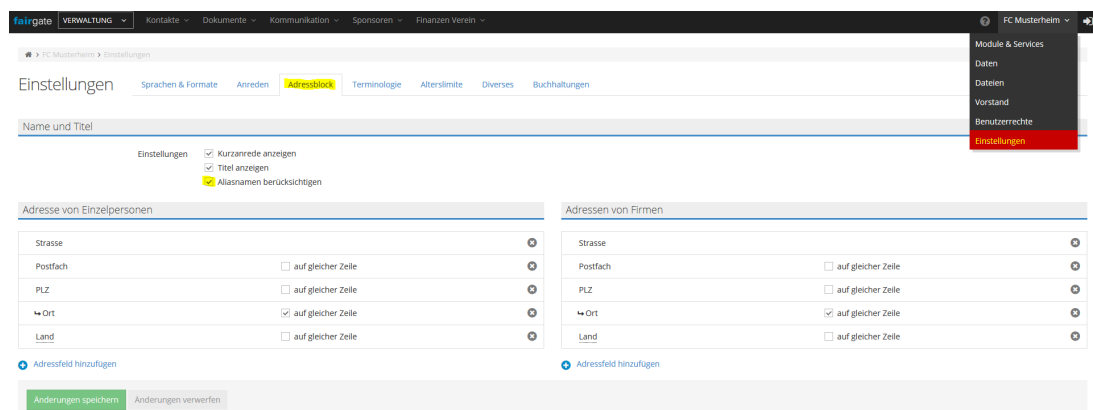
Meike Pfefferkorn - 2021-09-07 - Fakturierung einrichten

In manchen Fällen ist der Adressat einer Rechnung ein anderer als der Nutzniesser. Dies ist zum Beispiel der Fall, wenn eine Firma oder das Sozialamt die Rechnungsabrechnung übernimmt. In anderen Fällen kann es sein, dass die Haushaltsverbindungen für eine korrekte Anschrift nicht ausreichen, z.B. bei Wohngemeinschaften oder anderen Konstellationen.

Damit auch in diesen Fällen der Adressat stimmt, kann eine Alias definiert werden (natürlich auch allein für eine abweichende Rechnungsadresse).

### Einrichtung des Alias

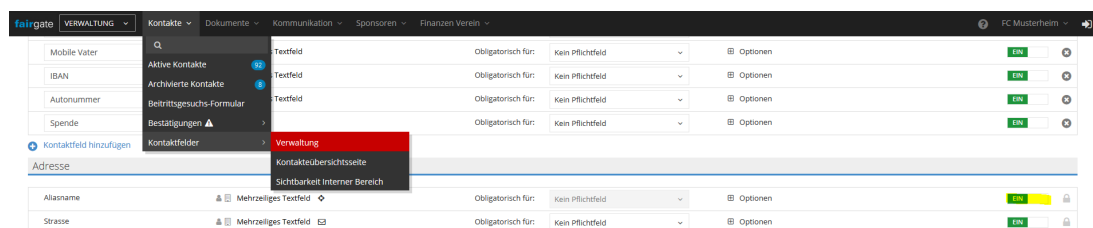
1) Dazu muss zunächst in der Verwaltung unter Ihr Verein – Einstellungen – Adressblock die Nutzung des Alias aktiviert werden.



The screenshot shows the 'Einstellungen' (Settings) page in the 'Adressblock' tab. The 'Aliasnamen berücksichtigen' checkbox is checked. Below are two tables for 'Adresse von Einzelpersonen' and 'Adressen von Firmen' with checkboxes for 'auf gleicher Zeile'.

Adresse von Einzelpersonen		Adressen von Firmen	
Strasse	<input type="checkbox"/> auf gleicher Zeile	Strasse	<input type="checkbox"/> auf gleicher Zeile
Postfach	<input type="checkbox"/> auf gleicher Zeile	Postfach	<input type="checkbox"/> auf gleicher Zeile
PLZ	<input type="checkbox"/> auf gleicher Zeile	PLZ	<input type="checkbox"/> auf gleicher Zeile
Ort	<input checked="" type="checkbox"/> auf gleicher Zeile	Ort	<input checked="" type="checkbox"/> auf gleicher Zeile
Land	<input type="checkbox"/> auf gleicher Zeile	Land	<input type="checkbox"/> auf gleicher Zeile

2) Im zweiten Schritt muss das Datenfeld in der Kontaktfelder-Verwaltung aktiviert werden.



The screenshot shows the 'Kontaktfelder' (Contact Fields) management page. The 'Aliasname' field is shown as 'Mehrzeiliges Textfeld' and is active.

Name	Datentyp	Obligatorisch für	Optionen	Status
Aliasname	Mehrzeiliges Textfeld	Kein Pflichtfeld	Optionen	aktiv
Strasse	Mehrzeiliges Textfeld	Kein Pflichtfeld	Optionen	aktiv

Jetzt steht das Alias-Feld sowohl für Korrespondenz- als auch Rechnungsadressen bei allen Kontakten zur Verfügung.

### Nutzung des Alias-Feldes

Danach ist es möglich in den Datensätzen der Kontakte den Alias einzugeben. Dies ist bei

Personen und Firmen (mit oder ohne Hauptkontakt) gleichermaßen möglich.

Korrespondenzadresse  Auch für Rechnungsadresse verwenden

Aliasname

Ort

PLZ

Postfach

Wenn nun eine Rechnung erstellt oder Anrede und Adresse von bestehenden Rechnung aktualisiert wird, erscheint im Adressblock der Aliaseintrag statt des Namens des Kontaktes.



TEST

FC Musterheim, Bahnhofstr. 23, 8600 Döbendorf

**Familie Mustermann**  
Musterstrasse 7  
7777 Musterort

Rechnungsdatum: 11.06.2018  
Zahlbar bis: 11.07.2018

**Rechnung R-1800895**

Muster mit Alias

Artikel	Anzahl	Preis CHF	Betrag CHF
Musterartikel	1,00 Stk.	5,00	5,00
<b>Total</b>			<b>5,00</b>

Danke

Die Anrede wird in diesen Fällen entfernt bzw. nicht abgebildet, wenn Sie „Persönlich“ gewählt haben. Dies ist so eingestellt, da Aliase vor allem Verwendung finden, wenn eine Anrede nicht automatisch bestimmbar ist – eben weil der Grund für die Verwendung sehr unterschiedlich sein kann. Es besteht jedoch die Möglichkeit, eine Anrede in der Nachbearbeitung hinzuzufügen.

Finanzportal VERWALTUNG Kontakte Dokumente Kassenkassette Sperrkonto Finanzes Verein FC Maffelform

Finanzen Verein > Zahlungsrechnung > Rechnungen

### Rechnung R-1800895

Übersicht Zahlungsrechnung

Diese Rechnung kann mit folgenden Rechnungen zusammengeführt werden: [R-1800895](#), [R-1800895](#)  
Einzelsurfe zusammenführen

Finanzen	
Rechnungsbetrag	CHF 5.00
Zahlungen	CHF 0.00
Gutschriften	CHF 0.00
Offener Betrag	CHF 5.00

Kontakt  
Peter Mustermann  
E-Mail-Adresse

Adresse  
Familie Mustermann  
Musterstrasse 7  
7777 Musterort

Betreff  
Rechnung R-1800895

Anrede  
Keine Anrede verfügbar

Anrede überschreiben

Abbrechen Überschreiben