

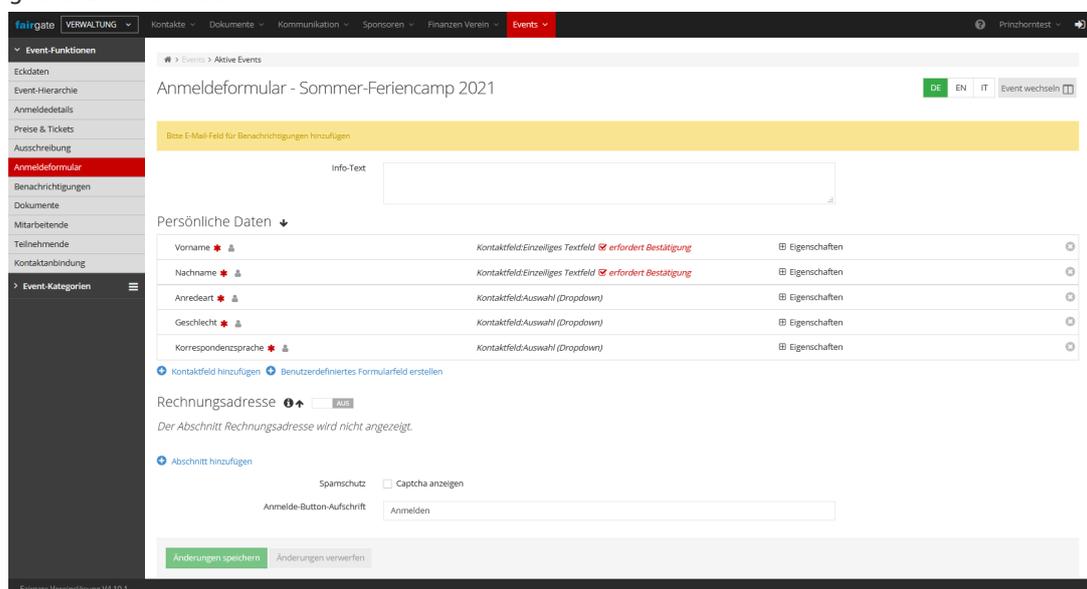
## Anmeldeformular

Meike Pfefferkorn - 2021-09-07 - Eventbezogene Einstellungen

Sofern Sie eine Veranstaltung mit Anmeldung erstellt haben, stellt Ihnen das Event-Modul ein entsprechendes Formular zur Verfügung.

Damit Sie gezielt direkt bei der Anmeldung die für Sie notwendigen Daten abfragen können, bietet das Event-Modul Ihnen die folgenden Einstellungsmöglichkeiten.

Achtung: Um diese Funktion nutzen zu können, müssen die [„Anmeldedetails“](#) auf „EIN“ gestellt worden sein.

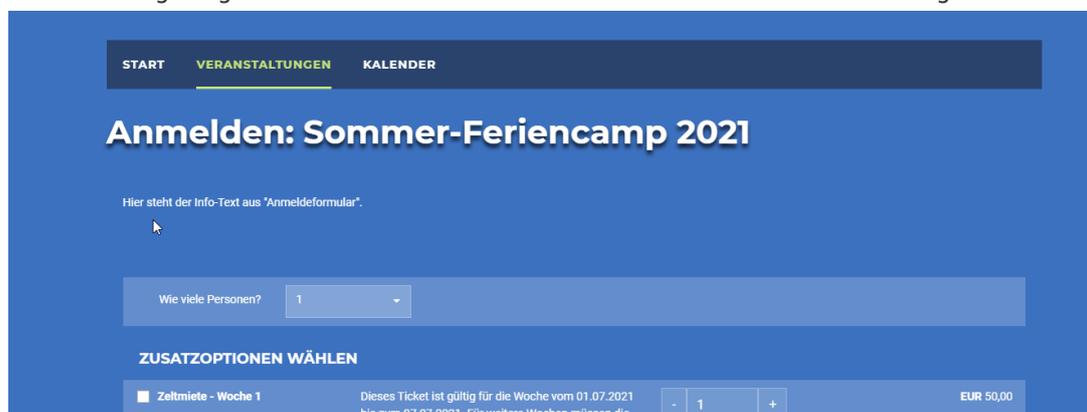


The screenshot shows the 'Anmeldeformular' settings for the event 'Sommer-Ferientcamp 2021'. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Event-Funktionen', 'Eckdaten', and 'Anmeldeformular'. The main content area is titled 'Anmeldeformular - Sommer-Ferientcamp 2021' and features a language selector (DE, EN, IT) and a button to 'Event wechseln'. Below this, there is a section for 'Info-Text' with a text input field. The 'Persönliche Daten' section contains a table of form fields:

Field Name	Field Type	Required	Properties
Vorname	Kontaktfeld: Einzeiliges Textfeld	erfordert Bestätigung	Eigenschaften
Nachname	Kontaktfeld: Einzeiliges Textfeld	erfordert Bestätigung	Eigenschaften
Anredeart	Kontaktfeld: Auswahl (Dropdown)		Eigenschaften
Geschlecht	Kontaktfeld: Auswahl (Dropdown)		Eigenschaften
Korrespondenzsprache	Kontaktfeld: Auswahl (Dropdown)		Eigenschaften

Below the table, there are options to 'Kontaktfeld hinzufügen' and 'Benutzerdefiniertes Formularfeld erstellen'. The 'Rechnungsadresse' section is currently hidden, indicated by the text 'Der Abschnitt Rechnungsadresse wird nicht angezeigt.' At the bottom, there are checkboxes for 'Spamschutz' and 'Captcha anzeigen', and an 'Anmelde-Button-Aufschrift' field with the value 'Anmelden'. Buttons for 'Änderungen speichern' and 'Änderungen verworfen' are at the very bottom.

Im Feld „Info-Text“ können Sie Freitext hinterlegen. Dieser wird im Anmeldeformular auf der Webseite angezeigt und befindet sich dort unter dem Namen der Veranstaltung.



The screenshot shows the public registration page for 'Anmelden: Sommer-Ferientcamp 2021'. The page has a blue header with navigation links for 'START', 'VERANSTALTUNGEN', and 'KALENDER'. The main heading is 'Anmelden: Sommer-Ferientcamp 2021'. Below the heading, there is a message: 'Hier steht der Info-Text aus "Anmeldeformular".' followed by a mouse cursor. A dropdown menu for 'Wie viele Personen?' is set to '1'. Below this, there is a section titled 'ZUSATZOPTIONEN WÄHLEN' with a selected option 'Zeltmiete - Woche 1'. The price for this option is shown as 'EUR 50,00'. Additional text indicates: 'Dieses Ticket ist gültig für die Woche vom 01.07.2021 bis zum 07.07.2021. Für weitere Wochen müssen die...'. A quantity selector shows '1' with minus and plus buttons.

## Persönliche Daten

Um allgemeine eventbezogene Mails – oder in der Pro-Version auch Rechnungen – aus Fairgate verschicken zu können, sind die Felder „Vorname“, „Nachname“, „Anredeart“ und „Geschlecht“ notwendig. Daher sind diese als Pflichtfelder vorgelegt.

Achtung: „Korrespondenzsprache“ wird ebenfalls zum Pflichtfeld, wenn Sie ein mehrsprachiges System pflegen.

Sie können mit „Kontaktfeld hinzufügen“ eine Auswahl aus den Kontaktfeldern treffen, die bereits in Ihrem System existieren. Genügt Ihnen das nicht, klicken Sie auf „Benutzerdefiniertes Feld erstellen“ und öffnen dann mit einem Klick auf das kleine Plus „Eigenschaften“.

Wichtig: Benutzerdefinierte Felder haben keine Verbindung zu den Daten Ihrer Kontaktverwaltung!

Wo haben Sie von uns gehört? Einzeiliges Textfeld Eigenschaften EIN

Pflichtfeld

Verfügbar für  Privatperson

Platzhalter

Vorausgefüllter Wert

Hinweis

+ Kontaktfeld hinzufügen + Benutzerdefiniertes Formularfeld erstellen

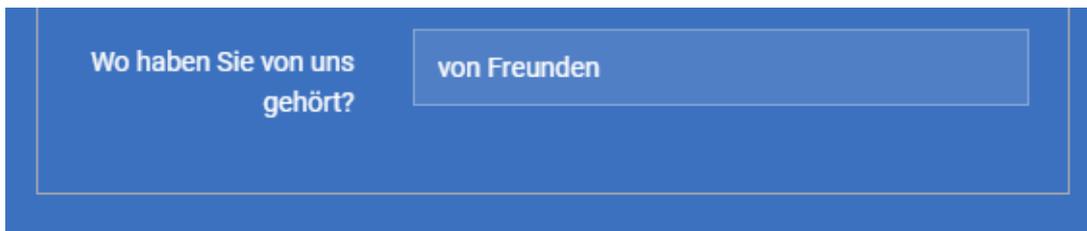
Sie können dieses Feld zum Pflichtfeld machen, wenn Sie den Haken setzen.

Wenn Sie andere oder mehr Kontakt-Typen als „Privatperson“, wie im Beispiel, zur Anmeldung zulassen, können Sie Ihr benutzerdefiniertes Formularfeld mit „verfügbar für“ daran anpassen.

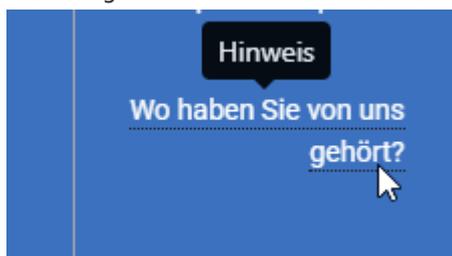
„Platzhalter“ bezeichnet den Text, den Sie sozusagen als „Schatten“ im Feld hinterlegen können. Dieser Text verschwindet, sobald jemand etwas eintippt und wird nicht in das System übermittelt, wenn man ihn stehen lässt. Der Platzhalter ist optional.

Wo haben Sie von uns gehört? Platzhalter

„Vorausgefüllter Wert“ hingegen ist ein Text, den das Anmelde-System übernimmt, wenn er von den Anmeldenden nicht verändert wird. Die Vorausfüllung ist ebenfalls optional.



Wenn Sie in „Hinweis“ einen Text hinterlegen, wird die Bezeichnung Ihres Feldes auf der Webseite unterstrichen dargestellt und der Hinweis-Text eingeblendet, sobald man mit der



Maus darüberfährt.

### Rechnungsadresse und Abschnitt hinzufügen

Eine abweichende Rechnungsadresse ermöglicht Ihnen unter anderem, dass z.B. Firmen die Rechnung für Ihre Angestellten oder Grosseltern die Ihrer Enkel bekommen.

Möchten Sie diese Option freigeben, stellen Sie den Schalter auf „EIN“ um. Dadurch öffnen sich weitere Optionen:

Rechnungsadresse  EIN

Die Möglichkeit anbieten, stattdessen die Korrespondenzadresse als Rechnungsadresse zu verwenden. (Hinweis: Stellen Sie sicher, dass die Korrespondenzadress-Felder im Formular verfügbar sind.)

Den Kontakten erlauben, eine spezifische Rechnungsadresse für dieses Event zu erfassen

Aliasname <input type="text"/>	Kontaktfeld:Mehrzeiliges Textfeld	Eigenschaften	<input type="checkbox"/> AUS <input checked="" type="checkbox"/>
Strasse <input type="text"/>	Kontaktfeld:Mehrzeiliges Textfeld	Eigenschaften	<input checked="" type="checkbox"/> EIN <input type="checkbox"/>
Postfach <input type="text"/>	Kontaktfeld:Einzeiliges Textfeld	Eigenschaften	<input type="checkbox"/> AUS <input checked="" type="checkbox"/>
PLZ <input type="text"/>	Kontaktfeld:Einzeiliges Textfeld	Eigenschaften	<input checked="" type="checkbox"/> EIN <input type="checkbox"/>
Ort <input type="text"/>	Kontaktfeld:Einzeiliges Textfeld	Eigenschaften	<input checked="" type="checkbox"/> EIN <input type="checkbox"/>
Land <input type="text"/>	Kontaktfeld:Auswahl (Dropdown)	Eigenschaften	<input type="checkbox"/> AUS <input checked="" type="checkbox"/>

Darstellung von "Abschnitt hinzufügen"

Benutzerdefiniertes Formularfeld zum Testen	Dateiupload	Eigenschaften	<input checked="" type="checkbox"/> EIN <input type="checkbox"/>
---	-------------	---------------	--

[+ Kontaktfeld hinzufügen](#) [+ Benutzerdefiniertes Formularfeld erstellen](#)

[+ Abschnitt hinzufügen](#)

In den Eigenschaften finden Sie wieder die Möglichkeit, den Kontakt-Typ auszuwählen, von dem Sie diese Informationen erhalten möchten. Die Schalter rechts bieten Ihnen an, jede einzelne Informationsabfrage „EIN“ oder „AUS“ zu stellen, was sich in der Darstellung auf Ihrer Webseite zeigt:

### Persönliche Daten

Vorname\*

Nachname\*

Anredeart\*

Geschlecht\*

Korrespondenzsprache\*

### Darstellung von "Abschnitt hinzufügen"

Benutzerdefiniertes  
Formularfeld zum  
Testen

### Rechnungsadresse

Eine von den oben erfassten Adressdaten abweichende Rechnungsadresse erfassen

Die folgende Adresse für alle künftigen Rechnungen verwenden.

Strasse

PLZ

Ort

Sie haben ausserdem mit „Abschnitt hinzufügen“ die Möglichkeit, eine eigene Ordnung zu bilden. So können Sie Informationen zu Kategorien gebündelt darstellen.

#### Spamschutz und Anmelde-Button-Aufschrift

Wenn Sie bei „Spamschutz“ den Haken bei „Captcha aktivieren“ setzen, wird auf Ihrer Webseite das bekannte „Ich bin kein Roboter“-Feld gesetzt, mit dem Sie deutlich erschweren können, dass jemand sich vermeintlich scherzhaft massenweise anmeldet.

Neben „Anmelde-Button-Aufschrift“ können Sie statt des voreingestellten „Anmelden“ z. B. auch „Geschafft!“ eintragen.

**Ich bin kein Roboter.**

reCAPTCHA

Datenschutzerklärung · Nutzungsbedingungen