

Sponsorenlauf abrechnen

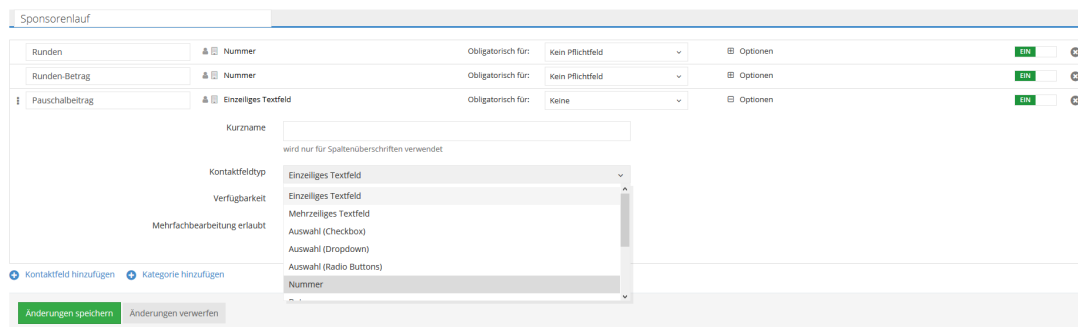
Meike Pfefferkorn - 2021-09-03 - Sponsorenlauf abrechnen

Dieser Artikel beschreibt die Abrechnung von Sponsorenläufen, die folgendermassen organisiert sind: Die Läufer/innen des Sponsorenlaufs werben Sponsor/innen an, die entweder pro Runde einen Beitrag zahlen oder die Sponsor/innen zahlen für den/die Läufer/in einen pauschalen Beitrag.

a) Kontaktfelder anlegen

Der Sponsorenlauf ist einer Getränkerechnung ähnlich - Sie nehmen einfach verschiedene Werte aus der Datenbank.

Um dies in Fairgate darstellen zu können, braucht es also drei Datenfelder vom Kontaktfeldtyp „Nummer“, welche Sie unter Kontakte - Kontaktfelder - Verwaltung anlegen können:



c) Vorbereitung der Fakturierung

Sie brauchen zwei Artikel, einen für die Rundenzahler/innen und einen für die Pauschalbeitrag-Zahlenden. In beiden nutzen wir die Funktion „Kontaktfeld verwenden“ in unterschiedlicher Weise. In beiden Artikel setzen wir in der Artikelbeschreibung das „Einzeilige Textfeld“ ein, dass entweder den/die Sponsor/in oder den/die Läufer/in enthält.

Artikelbeschreibung

[Kontaktfeld-Wert verwenden](#)

Pauschalzahler

Bei den Pauschalzahlenden müssen wir am Feld „Anzahl“ keine Änderung vornehmen sondern hinterlegen schlicht beim „Preis“ das Kontaktfeld „Pauschalbeitrag“.

Als Kontaktfilter nehmen wir hier natürlich die Filterrolle „Rundenzahler“.

Sobald die Kontaktfelder Werte enthalten, können beide Artikel ausgewählt werden und die

Rechnungen damit automatisch erstellt werden.

🏠 > Finanzen Verein > Fakturierung > Standardartikel

Standardartikel erstellen

Artikelname *	<input type="text" value="Sponsorenlauf Pauschale"/>		
Artikelbeschreibung	<input type="text" value="Sponsor/Läufer"/> Manueller Wert setzen		
Option für Individualisierung	<input type="checkbox"/> Individualisierung bei Rechnungserstellung ermöglichen		
Anzahl *	<input type="text" value="1.00"/> <input type="button" value="-"/> <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="Wählen..."/>		
	Kontaktfeld-Wert verwenden		
Preis (CHF) *	<input type="text" value="Pauschalbeitrag"/> Manueller Wert setzen		
Rabatt	<input type="text"/>	<input type="text" value=""/>	<input style="width: 50px;" type="text" value="%"/>
MwSt % *	<input type="text" value="frei 0.00 % Nicht steuerbare Leistungen"/>		MWST-Sätze verwalten
Ertrags- oder Passivkonto *	<input type="text" value="Sponsorenbeiträge"/>		Konten verwalten
Kontaktfilter	<input type="radio"/> Gespeicherter Filter aus aktiven Kontakten: <input type="text" value="Kontaktfilter..."/> Auswahl aktualisieren Kontaktfilter verwalten...		
	<input type="radio"/> Gespeicherter Filter aus Sponsoren: <input type="text" value="Sponsorenfilter..."/> Auswahl aktualisieren Sponsorenfilter verwalten...		
	<input type="radio"/> Mitgliedschaft: <input type="text" value="Mitgliedschaft wählen..."/>		
	<input checked="" type="radio"/> Zugehörigkeit: <input type="text" value="Sponsorenlauf"/> <input type="text" value="Pauschal-Zahler"/>		
	<input type="radio"/> Sponsor-Leistungszuweisung: <input type="text" value="Wählen..."/>		

1. Erhalten die Sponsor/innen die Rechnung, ist es ein bisschen aufwendiger, denn die Nicht-Teilnehmenden müssen in der Datenbank. Der einfachste Weg ist eine Rolle zu erstellen und die entsprechenden Buss-Zahler/innen hineinzuziehen. Dann muss nur noch ein Artikel erstellt werden und mit dem entsprechenden Filter (1) oder der entsprechenden Rolle (2) verknüpft werden.