

Rechnungsstatus kontrollieren

17.04.2025 - [Fakturierung von Events](#)

Um den Überblick über z.B. erstellte Rechnungen und den entsprechenden Status nicht zu verlieren, können Sie sich die Spalten „Letzte Rechnungsstellung“ und „Bezahlstatus“ über den Spaltenvorrat einblenden:

Events > Aktive Events

Teilnehmende - Familienfest Event wechseln

Verfügbare Plätze pro Eintrittspreis ↑ Verantwortliche ↑

Ausschreibung

Alle Preise Teilnahme-Status anzeigen Teilerevents anzeigen Als XLSX exportieren

Tabelle durchsuchen

☐ Kontakt	Preis	Angemeldet am	Anz. TN	Teilnahme-Status	Events	Letzte Rechnungsstellung	Bezahlstatus Neu laden	Bearbeiten
☐ Aplast, Hans	Teilnahme	16.07.2024 09:21	2	Teilnehmer	-	-	-	+
☐ Aragua, Nick	Teilnahme für Mitglieder	16.07.2024 09:34	2	Teilnehmer	Kinderbasteln, Kinderschminken	16.07.2024 09:36	In Rechnung gestellt 16.07.2024 09:36	+
☐ Leserechte, Modul	Teilnahme	09.07.2024 11:43	3	Abgemeldet	-	-	-	+
☐ Panse, Jim	Teilnahme	10.07.2024 10:00	1	Abgemeldet	-	-	-	+
☐ Platz, Alexander	Teilnahme	11.07.2024 09:51	1	Teilnehmer	-	-	-	+
☐ Poly, Esther	Teilnahme	11.07.2024 09:24	1	Teilnehmer	-	-	-	+
☐ Witzka, Heide	Teilnahme	16.07.2024 09:26	2	Teilnehmer	Kinderbasteln, Kinderschminken	-	-	+

Zeige 1 bis 7 von 7 « < 1 > »

Der Bezahlstatus kann jeweils über den Button „Neu laden“ aktuell abgerufen werden.

Folgende Stati werden hier angezeigt:

In Rechnung gestellt

Bezahlt

Fehlgeschlagen

Nachverfolgung nicht möglich

Sobald für den Teilnehmer ein Rechnungsentwurf erstellt wird (manuell oder automatisiert)

Wenn eine offene Rechnung vom Mitglied / Teilnehmer bezahlt wurde

Die Rechnungsstellung ist fehlgeschlagen (es fehlen Daten, Grundeinstellungen waren nicht korrekt, der Kontakt ist nicht angebunden)

So haben Sie immer einen Blick, ob Sie für Eventteilnehmer bereits eine Rechnung erstellt haben, oder noch nicht. Für grosse Events unabdingbar!