

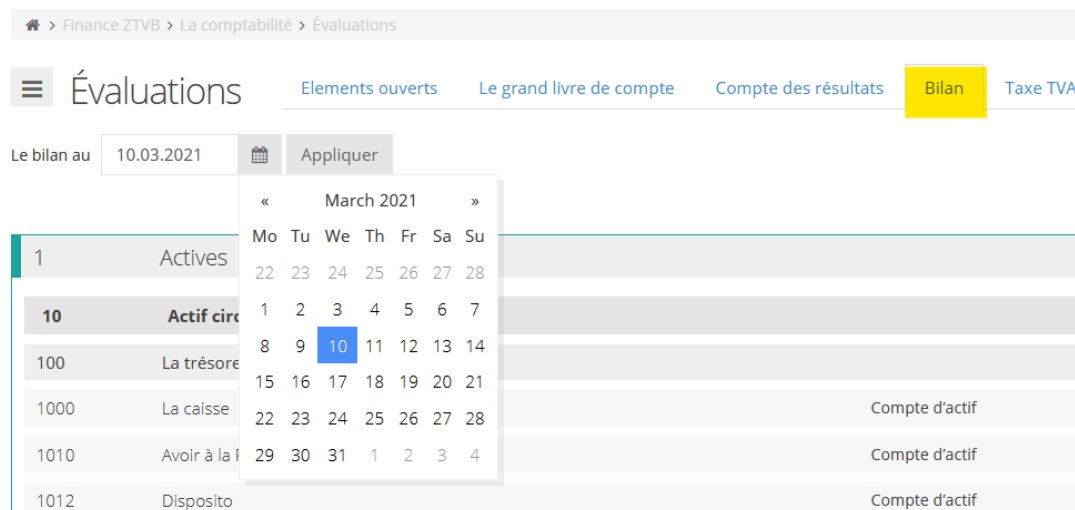
Évaluations: Bilan

Meike Pfefferkorn - 2021-09-07 - Utiliser la comptabilité



Sous Finances - Comptabilité - Évaluations, vous trouverez l'onglet "Bilan".

Ici, vous pouvez générer le bilan pour une date de référence et l'exporter en PDF ou en CSV.




	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	
1 Actives	22	23	24	25	26	27	28	
10 Actif circulant	1	2	3	4	5	6	7	
100 La trésorerie	8	9	10	11	12	13	14	
1000 La caisse	15	16	17	18	19	20	21	Compte d'actif
1010 Avoir à la banque	22	23	24	25	26	27	28	Compte d'actif
1012 Dispositif	29	30	31	1	2	3	4	Compte d'actif

La date d'aujourd'hui est présélectionnée. Si vous souhaitez fixer une autre date, cliquez sur la date ou sur le petit tableau à côté de " Bilan au ". Un calendrier s'ouvre. Cliquez sur une date pour déterminer la date de référence. Après avoir cliqué sur "Appliquer", le bilan sera affiché en conséquence.

Vous trouverez l'option d'exportation dans le coin supérieur gauche à côté de "Evaluations" en cliquant sur les 3 tirets du menu. Vous avez ici la possibilité d'exporter le bilan en format CSV ou PDF.

Si vous n'avez pas encore enregistré un [solde d'ouverture](#), vous pouvez également le faire ici via le dernier point du menu.

 > Finance ZTVB > La comptab

 **Évaluations**

- Télécharger comme PDF
- Télécharger comme XLSX
- Ajouter le solde d'ouverture