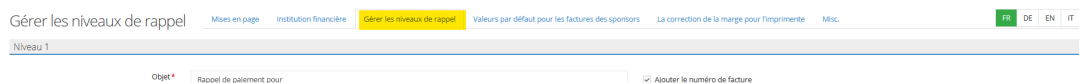


Gérer les niveaux de rappel

Meike Pfefferkorn - 2021-10-28 - Utiliser la facturation

Sous l'onglet Facturation -> Réglages -> "Gérer les niveaux de rappel", les paramètres par défaut des niveaux de rappel peuvent être enregistrés.



Gérer les niveaux de rappel

Mises en page Institution financière Gérer les niveaux de rappel Valeurs par défaut pour les factures des sponsors La correction de la marge pour l'imprimante Misc.

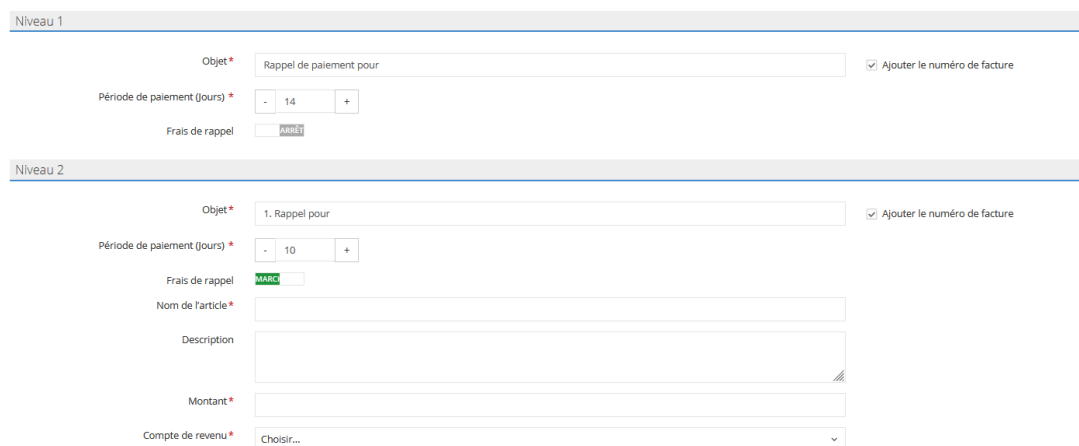
FR DE EN IT

Niveau 1

Objet* Rappel de paiement pour Ajouter le numéro de facture

Il est possible de définir des lignes d'objet, des délais de paiement et des frais de rappel pour tous les 5 niveaux de rappel. Par défaut, Fairgate fournit déjà des suggestions pour les lignes d'objet et les délais de paiement, mais celles-ci peuvent être modifiées selon les besoins.

Pour chaque niveau de rappel, il est possible d'activer les frais de rappel en plaçant le sélecteur sur "Marche". Une autre boîte de dialogue s'ouvre, dans laquelle il est possible de saisir le nom de l'article et éventuellement une description, ainsi que le montant, la TVA éventuellement due et le compte de revenus sur lequel les frais de rappel seront comptabilisés.



Niveau 2

Objet* 1. Rappel pour Ajouter le numéro de facture

Période de paiement (jours)* - 10 +

Frais de rappel MARCHÉ

Nom de l'article*

Description

Montant*

Compte de revenu* Choisir...